

Referat af

Bestyrelsesmøde den 12.05.2020 kl. 19.00

Kort orientering fra Formanden

Udskolingen er kommet rigtig godt på efter sidste møde, med virtuel undervisning i alle fag i tidsrummet 08:00 – 13:00.

Det er blevet positivt bemærket ude blandt andre i lokalsamfundet og på andre skoler.

Vores held at vi har en stor skole med flere bygning, og gode udenoms arealer med plads nok til alle vores elever.

Da skolekredsmødet på nuværende tidspunkt er udsat på ubestemt tid, vil Næstformanden orienterer forældregruppen herom.

Kort orientering fra Skoleleder

Vi glæder os rigtig meget til, at overbygningen vender tilbage. De fleste i overbygningen har helt styr på elevernes tilbagevenden. Overbygningseleverne møder en halv time forskudt af indskoling/mellemtrin. De vil komme til, at være i egne lokaler.

De får ligesom indskoling/mellemtrin undervisning efter nødundervisningsskema, men alle fag undtaget madkundskab og idræt bliver læst med overbygningen af deres respektive faglærere.

Skoleleder varetager onlineundervisning i idræt på 7. og 8. årgang og Madkundskab på 7. årgang, der placeres uden for elevernes fysiske tilstedeværelses skema. Der vil blive planlagt at de skal cykle/gå eks. antal kilometer om ugen, udarbejde kostplan, kalorieudregning mv.

Loop-møde med overbygningen i morgen angående de retningslinjer der nu er, og for at få den bedste opstart.

Overbygning møder ind kl. 08:30, dvs. forskudt af indskoling/mellemtrin og slutter derfor også en halv time senere nemlig kl. 13:30. Forskudt skema, dvs. pauserne heller ikke falder sammen med indskoling/mellemtrin.

Indskoling/mellemtrin fungerer til UG. Medarbejderne løfter i flok og gør en kæmpe indsats i dagligdagen. AB er fortsat en meget stolt skoleleder.

Idestrup Privatskole

Kirkevej 5
4872 Idestrup

Kontor:
Tlf +45 8110 3110

KlubMini:
Tlf +45 8110 3115

KlubMaxi:
Tlf +45 8110 3115

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

Cvr-nr: 33421303

- Elevantal

168 + 10 førskolebørn

- SFO-børnetal

SFO: 47 børn (1 udmelding)

Morgensfo: 4 børn (1 udmelding)

Klub: 14 (6 udmeldinger)

- Sygefravær

Samlet sygefravær på personale delen skoleår 2019/2020 august – april 1,12 %

Samlet sygefravær på personale delen skoleår 2018/2019 august – april 2,47 %

- Saldobalance

Fremsendt forud for bestyrelsesmødet.

Saldobalancen har med udgangen af april et overskud på kr. 170.439,12. Beløbet skal ses i sammenhæng med, at vi på nuværende ved, at vi får en negativ efterregulering af statstilskuddet i december pga. det nuværende børnetal.

Samt lave forbrug på baggrund af covid-19 perioden.

Fremadrettet sendes direkte udtræk fra systemet som saldobalance.

1. Næste skoleårs skemaer – AB

Gennemgang af næste skoleårs skemaer til godkendelse.

(Er sendt til jer som bilag)

Skemaerne har været udarbejdet i samarbejde med medarbejderne og dernæst til godkendelse/accept hos lærerne.

Opfylder og læner sig op af folkeskolelovens krav.

Bestyrelsen har fuld tillid og forventning til, at skolens leder styrer dette, og skulle der ske ændringer så orienterer skolens leder naturligvis herom. Bestyrelsen følger skoleleders anbefaling om, at offentliggøre skemaerne onsdag den 27. maj af skoleleder, så forældrene har mulighed for, at stille de spørgsmål der måtte være forinden pinseferien.

Idestrup Privatskole

Kirkevej 5
4872 Idestrup

Kontor:
Tlf +45 8110 3110

KlubMini:
Tlf +45 8110 3115

KlubMaxi:
Tlf +45 8110 3115

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

Cvr-nr: 33421303

2. Status vedr. SFO – AB/MK

*Opfølgning fra sidste bestyrelsesmøde vedr. forslag til lukkedage.
Samt forslag om E-Sport, Vildevulkaner mv. fremadrettet i SFO*

Ved sidste møde blev der spurgt ind til økonomien i forhold til at holde SFO`en åben i skolens sommerferie.

Ugentligt har SFO og klub en indtægt på kr. 11.947,00 (Forældrebetaling)

Ugentligt har SFO en lønudgift på kr. 14.153,00. Dette er forudsat den bemanning MK har planlagt med på nuværende tidspunkt. Det skal oplyses, at der ved den bemanning ikke er 2 personer på i alle timer, hvilket skal anskues i et forsvarlighedsperspektiv og et økonomisk perspektiv. Derudover skal der tillægges det driftsforbrug, der er i forhold til madvarer, materialer og ture mv. Det betyder en difference på minimum kr. 2.206,00 ugentligt.

Bestyrelsen beslutter at lukke skolens SFO i 2 uger (29 + 30) i sommerferien første gang 2021. Dette meldes ud af bestyrelsen til forældrene.

MK orienterer om de ideer, han har arbejdet på for at gøre vores SFO/klub mere attraktivt og tiltrække flere børn.

Et bud på dette kunne være "IP E-Sport huset", som samtidig får børn ind i alle de andre aktiviteter, der i forvejen er i huset.

At de bliver et fællesskab der samles om at spille, men at de er fysisk sammen, og derved skaber nogle relationer og der også får fokus på kommunikation, kost/ernæring og træning.

Bestyrelsen er positive over for dette tiltag. Man skal dog være OBS på signalværdien, sørge for ordentlige rammer, og naturligvis overholde de aldersgrænser der er på diverse spil. Dette kunne med fordel kobles sammen med madkundskab og idræt allerede fra 5 klasse som ligeledes er valgfag.

MK arbejder videre med dette tiltag, og kommer med et oplæg på, hvordan det reelt kan se ud til opstart efter sommerferien. Bestyrelsen er vidende om det økonomiske aspekt i dette tiltag, men at dette er et naturligt følge, for at kunne tilbyde attraktive alternativer i skolens SFO.

Idestrup Privatskole

Kirkevej 5
4872 Idestrup

Kontor:
Tlf +45 8110 3110

KlubMini:
Tlf +45 8110 3115

KlubMaxi:
Tlf +45 8110 3115

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

Cvr-nr: 33421303

3. Håndtering af rygtedannelse – LF

Bestyrelsesformanden oplyser at det er hendes pligt at reagere, uagtet om det er nogle ansvarlige forældre, men at tage kontakt for at indgå en dialog, så man hurtigt kan få svar.

Det er derfor nødvendigt og vigtigt, i disse covid-19 tider, at være på forkant og mane til ro, og ikke skabe unødigt uro blandt forældregruppen.

Så længe det har konsekvens for skolen, er det vigtigt at man reagerer.

Skoleleder og bestyrelsesformanden vil til enhver tid hvis det har relevans for skolen og relevans for skolens trivsel, spørge ind direkte både til bestyrelsesmedlemmer og skolens personaler, for at være frontløber på en evt. problematik, men samtidig også kan hurtigt afkræfte ting og derved tage det i opløbet.

4. Fældning af træer – LF

Det blev besluttet at det træ der står i skolegården, samt 2 træer på parkeringspladsen fældes. På baggrund af de udfordringer de giver både på bygningerne mv. Skolens pedel går videre hermed.

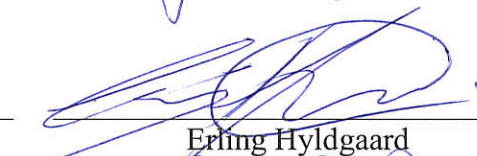
5. Evt.

6. Lukket punkt

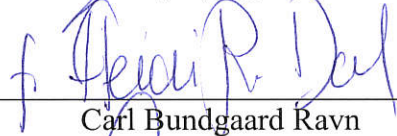

Louise Sparre Flørning

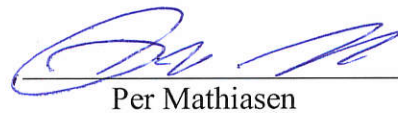

Heidi Rygaard Dal


Jannie Boesen Prier


Erling Hyldgaard


Sanne Krogh Krøll


Carl Bundgaard Ravn


Per Mathiasen


Annika Bramming

Elevrådet


Marlene Fogh Nielsen

Idestrup Privatskole

Kirkevej 5
4872 Idestrup

Kontor:
Tlf +45 8110 3110

KlubMini:
Tlf +45 8110 3115

KlubMaxi:
Tlf +45 8110 3115

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

Cvr-nr: 33421303