



Idestrup Privatskole

Kirkevej 5
4872 Idestrup

Kontor:
Tlf +45 8110 3110

KlubMini:
Tlf +45 8110 3115

KlubMaxi:
Tlf +45 8110 3115

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

Cvr-nr: 33421303

Dagsorden/Referat til

Bestyrelsesmøde tirsdag den 10.01.2023 kl. 17.00 - 21.00. Fysisk fremmøde

Deltager: Louise Sparre Flørning, Heidi Rygaard Dal, Thomas Sembach Hansen, Kim Guldborg Lauridsen, Helle Madsen, Charlotte Mindbjerg, Annika Bramming, Martin Nielsen.

Sekretær: Stine Stilling

Afbud: Mads Jensen

Næstemøde: 21.02.2023

Kort orientering fra Formanden

Formanden indledte mødet med at ønske alle et godt nytår. Siden sidste møde har der været afholdt LUS-samtale med Annika og formanden takker for en, som altid, god og konstruktiv samtale.

Kort orientering fra medarbejderne

På mandag er vi halvvejs gennem skoleåret, hvilket markeres med en 100 dags fester for indskolingen. Der kigges allerede på hvad der kan være af muligheder for næste skoleår - hvad fungerer og hvad kunne man ønske sig af forbedringer til kommende skoleår. Der kommer nyt skema fra 01.03.2022 med baggrund i den nye profil og det at der ikke længere vil være så meget samlæsning som tidligere, idet ny medarbejder starter 01.03.2022.

Der er en god stemning mellem personalet, der hjælper hinanden hvor der er brug for det. Personalet ser frem mod de kursusdage der kommer med baggrund i den nye profil. Vi er et godt sted og vores nye medarbejder Liv ser ud til at passe rigtig fint ind, og byder rigtig fint ind i samarbejdet med de erfaringer og kompetencer hun har med sig.

Orientering fra Skoleleder

Ledelsen vil i den kommende periode have fokus på sygefravær og fravær generelt. Dette med henblik på, at vi ønsker at skabe fortsat fokus på medarbejdertrivsel og elev/klassetrivsel. Dette kræver stabilitet og arbejdsglæde. Alle medarbejdere vil få udleveret en status over deres fravær. Er der anledning til bekymring indkaldes medarbejderen til trivselssamtale.

Idestrup Privatskole

Kirkevej 5
4872 Idestrup

Kontor:
Tlf +45 8110 3110

KlubMini:
Tlf +45 8110 3115

KlubMaxi:
Tlf +45 8110 3115

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

Cvr-nr: 33421303

Dernæst er det tid til, at begynde med kommende skoleårs planlægning. AB laver et udkast til opgave og fagfordeling som sendes til drøftelse i medarbejdergruppen. Efter endelig beslutning begynder skemalægningen.

Klassekonferencerne er fortsat i gang. Det bemærkes fra ledelsen, at vi skal have fokus på både gruppen af elever, der har svært ved at læse i indskoling og gruppen af elever der har brug for større udfordringer.

Ledelsen har været med til et forældremøde i slutningen af december mdr. Der er indgået aftale mellem klasseteam, forældre og ledelse og handleplan for ændring af elevers adfærd i undervisningen samt pauserne på skolen, således at det også i den pågældende klasse bliver et godt sted at være - et godt sted at lære.

Vi starter en kursusrække op på 4 kursusdage for alle medarbejdere på undervisningsdelen. Kurserne omhandler undervisningsdifferentiering og derefter opfølgning på vores interne forløb vedr. autismevenlig pædagogik og anvendelsen af denne i almenområdet til gavn for alle elever. Disse kompetencer skal tilsammen understøtte vores faglighedsstrategi og den enkelte i fællesskabet, således at vores læringspersonale bliver endnu dygtigere til, at udfordre, anerkende og møde den enkelte elev i fællesskabet både fagligt, socialt og personligt.

I samarbejde med Realskolen v/skoleleder Kenneth har vi drøftet de voldsomme udfordret vi og de har med PPR, og vi har derfor i fællesskab inviteret Børn og Skoleudvalget, Socialudvalget samt lederen for PPR til dialogmøde sidst i februar.

Elevtal –

162 elever

- SFO

SFO hele dagen – 54 elever

SFO morgen – 1 elev

Behovs SFO – 4 elever

-Klub

Klub hele dagen – 2 elever

Behovs Klub – 1 elev

- Sygefravær

Samlet sygefravær 2,65%

- Saldobalance

Der kommer revision i januar, hvorfor vi først har det endelige regnskab for 2022 når revisionen er helt færdige med deres opgørelse og rapport. Det forventes dog, at skolen går ud med et lille overskud i 2022 trods det i budgetlægningen i okt. 2021 forventeligt blev budgetteret med en minimal balance på kr. 6000.

1. Oplæg vedr. bestyrelsens opgaver, ansvar og beføjelser v/ LSF

Præsentation og dialog omkring "bestyrelsesrollen", hvilke opgaver vi som bestyrelse har ansvaret for både ved og mellem møderne og i den forbindelse også den rolle og det mandat som formandskabet har fra den øvrige bestyrelse til at varetage den "daglige" dialog med Annika og samtidig også til at træffe de eventuelle beslutninger der måtte opstå et behov for.

Vi fik kortlagt hvilke snitflader og fælles opgaver vi har med Annika som leder, herunder formandskabets rolle i den

Vi fik samtidig også en rigtig god dialog omkring "hvor skolen er nu" og i den forbindelse også mulighederne for at nedsætte nogle udvalg som tager sig af henholdsvis PR, Økonomi/budgetlægning mv. og evt. i den forbindelse burde tænke ind i en anden mødestruktur.

Gennemgangen gav desuden anledning til at anerkende bestyrelsessammensætningen i forhold til både personlighed og kompetencer og samtidig også et stort ønske fra både Annika og Louise om kontinuitet i bestyrelsen.

2. Årshjul for bestyrelsesarbejdet v/LF

Gennemgang af en ældre udgave af bestyrelsens årshjul og drøftelser omkring behovet for en opdatering af årshjulet, som kommende udvalg kan arbejde ud fra. Det blev besluttet at PR-udvalget også udarbejder et udkast til et PR-årshjul, som skal præsenteres og evalueres på næste møde.

3. Evt.

Idestrup Privatskoles venner inviteres til næstkommende bestyrelsesmøde for et fremtidigt tættere samarbejde.

4. Lukket punkt



Idestrup Privatskole

Kirkevej 5
4872 Idestrup

Kontor:
Tlf +45 8110 3110

KlubMini:
Tlf +45 8110 3115

KlubMaxi:
Tlf +45 8110 3115

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

Cvr-nr: 33421303

Louise Sparre Flørning

Heidi Rygaard Dal

Helle Madsen

Kim Guldborg Lauridsen

Charlotte Mindbjerg

Thomas Sembach Hansen

Mads Jensen

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Louise Anette Sparre Flørning	d57769f5-0197-42b4-9bf8- c3ff35f799e7	30.01.2023 09:13:35 UTC	Signer authenticated by MitID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Heidi Rygaard Dal	2091b44f-8b6d-4e79-a7f2- 016b120241b3	30.01.2023 09:26:32 UTC	Signer authenticated by MitID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Thomas Sembach Hansen	70f1d7e3-8752-4117-b03c- 53179f4b7ba4	30.01.2023 13:03:23 UTC	Signer authenticated by MitID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Kim Guldborg Lauridsen	07ccb7a7-917b-4c99-b339- 65b6478b8ecc	30.01.2023 09:42:06 UTC	Signer authenticated by MitID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Charlotte Mindbjerg	fef1b091-1df9-4bb2-ac8e- 16279bec5303	08.02.2023 08:32:34 UTC	Signer authenticated by MitID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Helle Madsen	9208-2002-2- 776647239915	25.01.2023 10:58:33 UTC	NemID POCES

- This is a PDF document digitally signed by Nets' E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to Nets by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.nets.eu/developer>