

Referat fra bestyrelsesmøde den 13.03.2017	18.30 til 19.30 med ansat, elever og ledere 19.30 til ca. 21.00 med leder Ca. 21.00 til 22.00 kun bestyrelse
Deltagere: Jacob Pfeffer (formand), Thomas Zacchi (næstformand), Jesper Hansen (bestyrelsesmedl.), Anders Borregaard (bestyrelsesmedl.), Jannie Boesen Prier (bestyrelsesmedl.), Susanne Rasmussen (bestyrelsesmedl.), Anja Keitum (konstitueret skoleleder), Winnie Hansen (skolesekretær), Lene Selling (lærerrepræsentant og TR), Elevrådsformand- og næstformand (Mads og Kira)	
Fraværende: Elevrådet, Jesper Hansen.	
Referent: Winnie Hansen (skolesekretær)	
Møde 1: 18.30 til 19.30 med ansatte, elev og leder	
Godkendelse af referat og dagsorden:	
1. Orientering fra elevrådet (max 10 min.)	Ikke noget nyt fra elevrådet.
2. Orientering fra Formanden (max 15 min.)	- Der har været afholdt arrangementer med personalet på Idestrup Privatskole, som bestyrelsen deltog i. Arrangementerne har bl.a. handlet om, hvordan vi kommer videre, "regelsæt", Flipped classroom, aftalt fælles forældremøde, input til ny leder, stillingtagen til elever. - Der har været afholdt et ledelsesmøde i torsdags, hvor Anja, Jacob, Jeanet og Martin deltog. Mødet gik rigtig fint. - Der kigges på trivslen i klasserne og elevernes tarv. - Henvendelser omkring ferielukning i SFO – primært fra indskolingsforældre. Jacob skriver ud omkring det. - Jacob og Jannie deltager på skolens vegne vedr. samarbejde mellem Privatskolen, Børnehuset og lokalrådet.
3. Orientering fra konstitueret Skoleleder (max 30 min.)	Støttebørn. Har fyldt meget og vil komme til at fylde meget det næste stykke tid. Ikke uddannelsesparate elever.

	Fokus på ikke uddannelsesparate elever. Haft møder med Ulla Krog. Der er lagt en plan for alle og alle er nu på plads. • Afgangsprøverne. Bruger meget energi på at finde ud af, hvor langt vi er. Inden 1. december skulle der have været søgt til elever med ekstra behov, hvilket det desværre ser ud som der ikke er. Ekstra tid. Der er kommet en del nye vejledninger. Der afholdes censorfordelingsmøde i morgen på Idestrup Privatskole. • To-sprogselever. De er blevet lovet 2-sprogsundervisning. Blevet lovet undervisning af lærere ude fra byen. • Læsevejleder. Møde med Alice Hansen om, hvad vi gør fremover indtil vi selv har en vejleder. • Undervisningsmaterialer. Ved at skabe et overblik over hvad der bliver og ikke bliver brugt. Også ved at kigge på alle de mange forskellige portaler vi har. • Opdatering af personalets profiler, portefølje m.m. • Henvendelser fra forældre. Forældre skal orienteres om, at de altid først skal kontakte sit barns lærer om problemet, inden de går til lederen. • Fælles personalemøde i forsamlingshuset. Fået mange positive tilbagemeldinger på personalemødet i forsamlingshuset. • Generalprøve til terminsprøve. Teknisk set kørte den perfekt. Har fremsendt karaktererne til bestyrelsen. Taler meget med Thomas Sørensen, da karakterne ikke var tilfredsstillende. Anja kan gå ned i klassen det sidste stykke tid og prøve at hjælpe eleverne og give eleverne lidt fif så de måske kan forbedre deres karakterer lidt. Kan ikke love resultater, men kan måske hjælpe nogle af dem lidt.
4. Orientering fra SFO (max 10 minutter)	•
5. Orientering fra Medarbejderrepræsentant (max 15 min.)	•



Idestrup Privatskole

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

6. Evt resten af tiden (max 15 min.)	
---	--

MØDE 1

Underskrift på godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde den 13. marts 2017:

Idestrup Privatskole

Kirkevej 5
4872 Idestrup

Kontor:
Tlf +45 8110 3110

KlubMini:
Tlf +45 8110 3115

KlubMaxi:
Tlf +45 8110 3112

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

Cvr-nr: 33421303



Formand Jacob Pfeiffer



Næstformand Thomas Zacchi



Konst. Skoleleder Anja Keitum

Best.medl. Jannie Boesen Prier



Best.medl. Jesper Hansen

Best.medl. Susanne Rasmussen



Best.medl. Anders Borregaard



Medarb. Repræsentant Lene Selling
Hansen