

Referat fra bestyrelsesmøde den 19.06.2017	18.30 til 19.30 med ansat, elever og ledere 19.30 til ca. 21.00 med leder Ca. 21.00 til 22.00 kun bestyrelse
Deltagere: Jacob Pfeffer (formand), Thomas Zacchi (næstformand), Jesper Hansen (bestyrelsesmedl.), Anders Borregaard (bestyrelsesmedl.), Jannie Boesen Prier (bestyrelsesmedl.), Susanne Rasmussen (bestyrelsesmedl.), Anja Kaitum (Konst. skoleleder), Mette Weinreich (skoleleder), Winnie Hansen (skolesekretær), Lene Selling (lærerrepræsentant og TR), Elevrådsformand- og næstformand (Mads og Kira)	
Fraværende: Thomas Z. og Anders B. og elevrådet.	
Referent: Winnie Hansen (skolesekretær)	
Møde 1: 18.30 til 19.30 med ansatte, elev og leder	
Godkendelse af referat og dagsorden: Godkendt.	
1. Orientering fra elevrådet (max 10 min.)	<ul style="list-style-type: none"> • Pkt. udgår pga. elevrådet ikke deltog i mødet.
2. Orientering fra Formanden (max 15 min.)	<ul style="list-style-type: none"> • Dato for skolefest ? Torsdag den 31. august 2017. Fremadrettet bliver det den sidste torsdag i august måned. Det bliver et anderledes arrangement end tidligere år. • Late Night Late Night afholdes i år den 7. juni. Bestyrelsen drøfter om de vil holde åbent hus på skolen. Der skrives ud til forældre på intra om nogen kunne have interesse for at stå for arrangementet på skolen. Så kan de skrive til "Vennerne" v/Heidi Jørgensen. Hele konceptet ligger klart. • Tilbage melding fra APS´et APS´et afholdte møde den 06. juni 2017. Der deltog 45 – 50 personer. De orienterede om omkonventeringen (lånebeviser til ejerbeviser). • Orientering om mulighed for udvikling af legepladsen

	<p>I starten af juli måned skulle der gerne komme en ny ruchebane, som er beregnet til institutionsbrug. Den er speciel til de mindre elever. Den er indkøbt meget billig. Forhandleren ønsker et samarbejde med os. Jacob har talt med ham om, at vi måske kan få en hel legeplads. Men afventer først at se ruchebanen når den kommer.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tilbage melding fra lærergruppen om værktøjer til brug for trivselsundersøgelse blandt eleverne V/Lene Selling. Undervisningsministeriet råder over en test, som vi skal benytte en gang om året. Den er tilpasset 0. – 3. kl. og 4 – 9 kl. kl. Testen er gratis at benytte. Klassetrivsel.dk har også den test som UVM har og men der kan man supplere med flere spørgsmål eller tilpasse den ens behov alt efter, hvad vi vil have ud af testen. Den koster ca. 3.000 kr. Man kan få en prøveperiode på 8 mdr. • Sikring af øget kvalitet i vikardækningen For et år siden blev det besluttet på et bestyrelsesmøde, at der skulle ligge materiale klar til vikaren. Mette drøfter dette med lærerne.
<p>3. Orientering fra Skolelederen (max 30 min.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsesmødernes fremadrettede struktur Aftales senere. • Plan for værdiarbejdet i uge 26 og skolens fremtidige fundamen Mandag til torsdag fra kl. 8.00 til 14.15 med fagpersonale. Mette uddelte materiale til bestyrelsen over hvad og hvordan der skal arbejdes i uge 26. Skal munde ud i en mappe, som lærerne får i uge 32. • Præsentation af fagfordeling (sendes som bilag), samt tanker bag organisering af fremtidens skema Astrid G. går på barsel, så hun skal ikke fortsætte som klasselærer i kommende 2. kl. Christian S. overtager kommende 2. klasse. Astrid får i stedet nogle flere tysk og engelsk timer. Hun bliver også fristaget for engelsk-timerne i kommende 9. klasse. Anja Keitum stopper pr. 31.07.17. Mette W. har i dag lavet et opslag på en udskolingslærer, som også kan varetage souschef-funktion.

	<p>Mette uddelte et udkast til stillingsopslag, som blev godkendt med et par enkelte tilføjelser. Lægges op på Facebook og hjemmesiden.</p> <p>Der skal gang i sløjde på et tidspunkt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evt.
<p>4. Orientering fra SFO (max 10 minutter)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evt.
<p>5. Orientering fra Medarbejderrepræsentant (max 15 min.)</p>	<p>Kollegerne er rigtig glade for at Mette er startet.</p> <p>Snart færdig med afgangsprøver. Thomas Krejdal har den sidste eksamen i morgen.</p> <p>En familie som har været udsat for en tragedie. De har været i skole i dag hele dagen, sammen med deres forældre. Lene og Malene deltog i begravelsen på vegne af klasselærerne.</p> <p>Der er brugt en del tid på fagfordeling.</p> <p>Der er talt om mobiltelefoni på lærermødet. Lærerne har brug for mere tid til at snakke om det.</p> <p>Jacob P.: Bestyrelsen ønsker en holdning til det. En vurdering af, hvad der fungerer her på skolen.</p> <p>Bestyrelsen træffer beslutningen, men ønsker at gøre det på et grundlag.</p>
<p>6. Evt resten af tiden (max 15 min.)</p>	

MØDE 1

Underskrift på godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde den 19. juni 2017:

Idestrup Privatskole

Kirkevej 5
4872 Idestrup

Kontor:
Tlf +45 8110 3110

KlubMini:
Tlf +45 8110 3115

KlubMaxi:
Tlf +45 8110 3112

www.idestrup-privatskole.dk
info@idestrup-privatskole.dk

Cvr-nr: 33421303



Formand Jacob Pfeffer

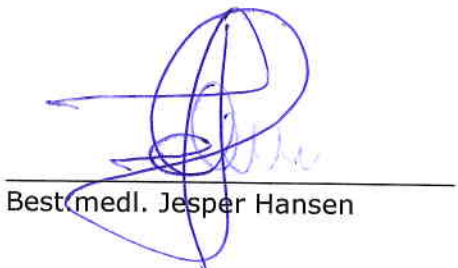
Næstformand Thomas Zacchi



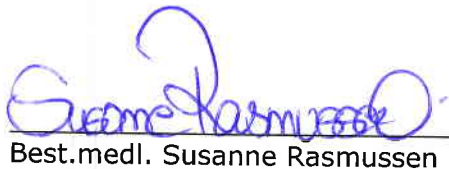
Skoleleder Mette Weinreich



Best.medl. Jannie Boesen Prier



Best.medl. Jesper Hansen



Best.medl. Susanne Rasmussen

Best.medl. Anders Borregaard



Medarb. Repræsentant Lene Selling Hansen